UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO

PGN 38317/422

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI

Visto l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 190/2012 che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse;

relativamente al conferimento di INCARICO DI RILEVATORE per le **"Rilevazioni Areale e da Lista del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni" - Anno 2021** alla signora BRIGHI ANNALISA nata a il 09/09/1972 (

per lo svolgimento delle seguenti attività:

Il coordinatore dovrà svolgere tutti i compiti legati all'effettuazione dell'indagine e tutti gli altri compiti affidati dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per garantire il corretto svolgimento della rilevazione, e in particolare:

- concludere il modulo formativo a distanza (FAD), propedeutico all'incontro formativo in aula, anch'esso obbligatorio, che si svolgerà indicativamente nella seconda metà di settembre;
- coadiuvare il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) nell'organizzazione della formazione dei rilevatori e, ove richiesto dall'Istat, nell'erogazione della stessa;
- coadiuvare l'Ufficio Comunale di Censimento nella gestione del Centro Comunale di Rilevazione;
- fornire supporto tecnico e metodologico ai rilevatori;
- coordinare e monitorare, tramite il Sistema di gestione delle indagini (SGI) predisposto dall'Istat, le attività demandate ai rilevatori e riferire al Responsabile dell'UCC sull'andamento della rilevazione e su eventuali problemi emergenti;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- coadiuvare l'UCC nelle attività di verifiche successive alla chiusura del "porta a porta";
- svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'UCC.

I rilevatori dovranno svolgere tutti i compiti legati all'effettuazione dell'indagine, nei tempi e modi indicati da ISTAT, e tutti gli altri compiti loro affidati dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per garantire il corretto svolgimento della rilevazione, e in particolare:

- partecipare agli incontri **formativi**, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e **superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7**; il percorso formativo sarà avviato nel mese di **luglio** con attività da fruire a distanza (FAD) e proseguirà a **settembre** con lezioni tenute da docenti in aula virtuale.

- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista assegnati;

- effettuare le operazioni di rilevazione **dell'indagine Areale** relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati:

  - **almeno il 70% di quelli assegnati entro domenica 07/11/2021**

- effettuare le interviste alle unità **dell'indagine da Lista** non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

  - **almeno al 30% di quelle assegnate entro domenica 14/11/2021.**
  - **almeno al 70% di quelle assegnate entro domenica 05/12/2021.**

- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- controllare quotidianamente la propria casella di posta elettronica (nel caso è possibile richiederne una assegnata dal comune**), in quanto l'UCC comunica prevalentemente con tale mezzo informatico;**
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore, inerente le rilevazioni.

ATTESTA

di aver verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 190/2012 per lo svolgimento dell'incarico di cui in premessa.

Cesena, 21 OTTOBRE 2021

UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO
Servizio SIT Statistica

FIRMA

Il Dirigente

Servizi Informativi Associati

(Ing. Giovanni Fini)