ISTRUZIONI PER L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA PRATICA TELEMATICA .

1) Acquisto di contrassegno telematico:

Se si assolve all'imposta mediante il contrassegno telematico, occorre obbligatoriamente conservare l'originale della marca da bollo annullata .

In questo caso occorrerà scansionare ed allegare obbligatoriamente copia del contrassegno alla pratica telematica , come allegato, in formato pdf.

2) Versamento dell' imposta di bollo attraverso il modulo F23 dell' Agenzia delle Entrate:

ISTRUZIONI PER PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

pagamento tramite modulo F23

L'importo dovuto deve essere stato versato utilizzando il modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate Una volta compilato il modello, l'importo dovuto può essere versato presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti della riscossione.

Per la compilazione del modulo F23 l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione un programma che esegue semplici controlli formali sui dati inseriti evitando errori nella procedura di versamento. Nella compilazione del modulo F23 occorre attenersi alle seguenti istruzioni:

1. **scelta del tipo di pagamento da effettuare**: selezionare la voce "*Altri casi*".
2. **indicazione dei codici fiscali**: inserire il codice fiscale dell'impresa e, eventualmente, del legale rappresentante.
3. **indicazione dei dati anagrafici**: compilare con i dati relativi alla banca o all'ufficio postale presso il quale si intende eseguire il pagamento e con i dati dell'impresa.
4. **indicazione dei dati del versamento**: compilare i quadri con le seguenti informazioni:
   - Ufficio o ente: inserire il codice dell'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente per il Comune presso il quale si sta presentando l'istanza.
     Per il codice ufficio si deve fare riferimento alle Tabelle dei codici degli uffici finanziari e delle Direzioni Regionali e Provinciali pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate.
     L'elenco dei comuni dipendenti da ogni ufficio territoriale è pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate.
   - **Estremi dell'atto o del documento**:
     - **Anno**: inserire l'anno corrente
     - **Numero**: inserire il codice attribuito all'istanza dallo sportello telematico
   - **Ufficio o Ente:** codiceTGP
   - **Tributi:**
     - **Codice tributo**: 456T
     - **Importo:** inserire l'importo relativo all'imposta di bollo dovuta per la specifica istanza.

A dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo utilizzando il modello F23 occorre allegare, alla pratica telematica , la scansione della ricevuta di pagamento , in formato pdf